



DEMANDE DE LICENCE

Saison 2021/2022

Madame monsieur,

Vous êtes sur le point de vous engager au sein du RUCB. Permettez-moi de vous souhaiter la Bienvenue !

Le fait de signer une licence au RUCB vous permet de pratiquer le basket, de vous entrainer de jouer mais cela va plus loin...

Vous n'êtes pas sans savoir que le club est entièrement géré par des bénévoles ! A ce titre, parents, joueurs et amis sont les bienvenus afin de permettre aux sportifs d'être accueillis dans de bonnes conditions et vivre pleinement la saison.

Votre aide peut se traduire de multiples manières dans la vie du club :

- Animations, présences aux différents matchs, tenues de buvette, tenues de table de marque.
- Déplacements et co-voiturage pour les matchs à l'extérieur, etc...

Une information plus complète vous sera faite dès la reprise des entrainements.

Création ou Renouvellement...Comment faire ?

NOUVEAU JOUEUR :

Pour la création d'une licence, il faut transmettre au secrétariat les documents suivants :

- 1 Photocopie de la carte d'identité ou du livret de famille.
- 1 photo d'identité **format 24mm X 20mm**.
- Le formulaire FFBB, avec assurance option B cochée, complété par le médecin.
- La fiche de renseignements RUCB et l'autorisation parentale obligatoire pour les mineurs.
- Un ou plusieurs chèques bancaires (3 maxi) du montant de la cotisation suivant le tableau ci-après.

RENOUVELLEMENT :

A partir de cette année, le **renouvellement des licences** (auprès de la Fédération de basket) doit se faire en ligne. Chaque licencié va recevoir un mail envoyé par NOR0014093@ffbb.com avec comme intitulé « [FFBB - e-LICENCE] - Demande de licence auprès du club NOR0014093 - PRE BOCAGE BASKET »

Pour plus d'informations, rendez-vous sur : <http://www.ffbb.com/ffbb/e-licence>

A qui transmettre les documents ?

Les documents dûment complétés seront à remettre à votre entraîneur ou au parent référent de votre équipe.

Le règlement des licences ?

Cette année encore, vous avez la possibilité de régler en plusieurs fois votre licence. Nous vous proposons donc de régler en trois mensualités.

Merci de prendre note de ces quelques informations concernant votre futur règlement :

- votre dernier chèque devra impérativement être enregistré au mois de Novembre sous peine d'annulation de votre licence.
 - pour favoriser les encaissements, merci de noter le nom et le prénom du licencié au dos du chèque.
 - le 1^{er} règlement sera encaissé à la création de la licence et devra être d'un montant minimum de 65€.
 - tous les chèques doivent être remis lors de la demande de licence
-
- les règlements en espèce ne sont plus acceptés.
 - les règlements en « bons CAF » doivent correspondre au nom du licencié.

TARIFS LICENCES 2021-2022

Dossier de Demande de licence (ou renouvellement)		
<u>Montant de la cotisation Assurance Option B compris dans le montant de la licence</u>		
Né en 2016 / 2015	Baby Basket (U7)	130 €
Né en 2014 / 2013	Mini Poussins (U8-U9)	160 €
Né en 2012 / 2011	Poussins (U10-U11)	160 €
Né 2010 / 2009	Benjamins (U12-U13)	170 €
Né 2008 / 2007	Minimes (U14-U15)	170 €
Né 2006 / 2005	Cadets (U16-U17)	170 €
Né 2004 / 2003	Juniors (U18-U20)	180 €
Né en 2002 et avant	Seniors	190 €
Non Joueurs	-	80 €

Remise sur les licences ?

Plusieurs situations peuvent donner droit à remise sur votre licence :

- Réduction Famille : 25€ pour le deuxième enfant du même foyer fiscal, 35€ à partir du 3^{ème} enfant sur la licence la moins chère.
- Pass'Sport. Cette allocation de rentrée sportive d'un montant de 50 euros permettra de financer l'inscription dans un club. Si vous êtes éligible à cette aide financière, vous recevrez un courrier en août 2021.

Informations financières :

Tout licencié qui sera sanctionné d'une faute technique ou disqualifiante lors d'une rencontre de championnat régional et/ou départemental, devra rembourser le montant réclamé par les instances (FFBB, Ligue, Comité).

Il est rappelé qu'aucun remboursement ne sera effectué en cas de départ anticipé de l'adhérent ou pour une arrivée en cours de saison.

Il est rappelé qu'aucun remboursement ne sera effectué (sauf indication des instances fédérales) en cas d'interruption ou annulation de la saison liée à la pandémie de COVID 19

Informations engagements championnats :

Afin d'accompagner les entraîneurs dans leur mission au sein du club et ne pas alourdir leur investissement auprès des jeunes, le ou les parents référents l'accompagnent dans l'organisation de la vie de l'équipe. Le parent référent est un volontaire, par équipe, licencié gratuitement au club et qui fera le lien entre l'équipe, l'entraîneur, les parents, la commission logistique et le club tout au long de la saison. Les missions sont assez simples mais décisives pour assurer une bonne communication et une bonne organisation dans l'équipe.

L'inscription de toute équipe en championnat jeunes est soumise à l'inscription (gratuite) d'un parent référent de l'équipe dont vous trouverez les missions ci-dessous. A défaut de ce parent référent, l'équipe ne sera pas engagée en championnat. Aucun remboursement ne serait effectué.

Afin d'accompagner les entraîneurs dans leur mission au sein du club et ne pas alourdir leur investissement auprès des jeunes, le ou les parents référents l'accompagnent dans l'organisation de la vie de l'équipe. Le parent référent est un volontaire, par équipe, licencié gratuitement au club et qui fera le lien entre l'équipe, l'entraîneur, les parents, la commission logistique et le club tout au long de la saison. Les missions sont assez simples mais décisives pour assurer une bonne communication et une bonne organisation dans l'équipe.

Ses missions :

- Il organise les rencontres à domicile sur la base du tableau transmis par la commission logistique. C'est à dire qu'il organise la mise en place de la salle 1h avant la rencontres (table de marque, corner goûter, bancs joueurs avec boissons, communication sponsors). Il rappelle aux parents l'intérêt du goûter participatif lorsque nous recevons une équipe à domicile. Une notice de mise en place lui sera transmise.
- Il organise les rencontres à l'extérieur. Il regarde sur le site du club chaque semaine les horaires des matchs du WE qu'il transmet par mail ou sms à l'ensemble de l'équipe. C'est à lui de donner l'heure de départ, en sachant qu'il faut être sur le lieu du match 1/2h avant. Il organise une rotation des accompagnateurs au sein du groupe de parents selon ses propres critères.
- Dans les deux situations de matchs, il organise le lavage des maillots selon ses propres critères mais sur les bases suivantes : le parent qui prend en charge les maillots les conserve jusqu'au match suivant, contrôle le nombre de maillots grâce à la feuille fournie dans le sac et signale tout problème en cas de manque. Un sms pourra de suite être envoyé au groupe.
- Il tient scrupuleusement à jour la liste des joueurs et leurs coordonnées. Les adresses mails et numéros de téléphone seront transmis par le bureau
- Il transmet, au responsable communication, les informations nécessaires à l'animation sur les réseaux sociaux du club et du site web (résultat, photos)
- Il sera le relais entre l'équipe et le club quant à l'annonce des événements du club (galette, Noël, soirée partenaires)
- Il recrute de futurs parents référents pour prendre le temps de former et transmettre
- Il recrute de futurs bénévoles prêts à donner du temps à l'association



INSCRIPTION RUCB

A compléter obligatoirement

Nom : Prénom :

Date et lieu de Naissance :
.....

Taille :

Nationalité :

Adresse :

Code postal : Ville :

Téléphone : / / / / Port : / / / /

Adresse E-Mail :
.....@.....

Profession des parents et employeurs : Père :

Mère :

Pour les salariés, Profession :

Souhaitez-vous suivre une formation d'arbitrage ? Oui Non
Sachez que l'arbitrage est rémunéré !

Souhaitez-vous suivre une formation pour devenir
Officiel de Table de Marque (OTM) ? Oui Non

Acceptez-vous que le RUCB communique vos coordonnées à nos partenaires : Oui Non

Acceptez-vous la prise de vue et la publication de l'image sur laquelle vous apparaissez, ceci sur différents supports
 Oui Non

**AFIN D'ORGANISER AU MIEUX LA SAISON 2021/2022 MERCI
DE BIEN VOULOIR REMPLIR CE QUESTIONNAIRE**



AUTORISATION PARENTALE

A compléter obligatoirement

Je soussigné, NOM Prénom

détenteur de l'autorité parentale sur, le (la) mineur(e) :

NOM Prénom

Né(e) le à

Demeurant à

Tél. : Portable Mail

DECLARE expressément par la présente, autoriser le, (la) mineur(e) :

NOM Prénom

à participer en qualité de détenteur (trice) d'une licence auprès du Reims Université Club Basket à tous les entraînements et tournois, (éventuellement contre des équipes de catégories directement supérieures) et matchs officiels de tous championnats dans lesquels sera engagé le Reims Université Club Basket, organisé par la F.F.B.B. ou ses organismes décentralisés pour la saison en cours.

J'AUTORISE à emprunter les moyens de transports (collectifs ou individuels dans le véhicule de parent, dirigeant ou entraîneur) mis à la disposition de son équipe par le Reims Université Club Basket, sans que la responsabilité de ce dernier puisse être mise en cause.

J'AUTORISE, à l'issue des séances d'entraînements organisées par le Reims Université Club Basket, ainsi qu'après les rencontres de championnat dans lequel le club est inscrit, de rejoindre son domicile par ses propres moyens sans que la responsabilité de ce dernier puisse être mise en cause, sauf pour les enfants mineurs, ceux-ci sont tenus d'attendre leurs parents sous la responsabilité de l'entraîneur.

DECLARE endosser l'entière responsabilité civile résultant du comportement du (de la) mineur(e) pendant la durée des entraînements et des matchs et décharger intégralement le Reims Université Club Basket de toute responsabilité vis à vis des tiers ou relativement au (à la) mineur(e) lui-même (elle-même) pendant les déplacements éventuels effectués par le (la) mineur(e) sous ma seule et entière responsabilité.

DECLARE autoriser tout geste médical (ou kinésithérapeute) d'urgence indispensable à son intégrité physique et qui serait indiqué par le corps médical.

DECLARE donner pouvoir à l'entraîneur ou au dirigeant responsable de l'équipe et porteur d'une licence auprès du Reims Université Club Basket, de sortir mon enfant mineur de tout établissement hospitalier où il aurait été conduit, dans le cas où une hospitalisation ne serait pas (ou plus) médicalement indiquée par le corps médical.

Le signataire voudra bien, au-dessous de la date, **ajouter de sa main la mention** :

« LU et APPROUVÉ, BON pour AUTORISATION et DÉCHARGE de RESPONSABILITÉ »

Fait à Reims, le
(Mention et signature obligatoire)



CHARTRE D'ENGAGEMENTS

Licenciés NM2, NM3, PNM,

Je soussigné :

Joueur(se) du

Groupement Sportif :

Évoluant en (Niveau) :

S'engage à :

- S'informer auprès de son club, des nouveautés mises en place par la FFBB sur le dispositif de Joueur/euse d'Intérêt Général,
- Ne pas signer de contrats autres que ceux spécifiquement prévus par les législations en vigueur ou les règlements fédéraux et ne permettant pas l'établissement de contrats à un certain niveau de compétition (article 728 des Règlements Généraux). Dans le cas contraire, respecter l'obligation que le Groupement Sportif transmette cette information, étant informé que la FFBB pourra, sur simple demande de la Commission de Contrôle de Gestion, obtenir ce contrat,
- Dans la perspective de la mise en place du contrat de Joueur d'Intérêt Général, et si intéressé par ce dispositif, se rendre disponible pour suivre le processus de formation y afférent.

A :

Le :

Signature du Joueur ou de la Joueuse
(Mention manuscrite : « Lu et approuvé »)