

Compte-rendu du Conseil d'école
du 12/11/20
à l'école Oblin maternelle.

Etaient présents : Mme Maloïsel : chargée des affaires scolaires
Les représentants de parents d'élèves : Mmes Frise et Félix
La Directrice : Mme Buquet

1) Présentation du nouveau Conseil d'école et de l'équipe pédagogique :

Un tour de table est fait et chacun se présente. Les représentants des parents d'élèves ont été élus avec un taux de participation de 38.6% Cette année, l'ensemble des votes a été effectué par correspondance.

2) Présentation de l'école

L'école est constituée de 6 classes :

Une petite section de 28 élèves (un enfant a été radié) : Mme Collinet Magali

Une petite section de 29 élèves : Mme Nicolai Catherine.

Une petite/ moyenne section de 29 élèves : Mme Victor Marie.

Une moyenne section de 28 élèves : Mme Vidot Gaëlle (lundi et mardi) Mme Herbillon alexandra (jeudi et vendredi)

Une classe de grands de 27 élèves : Mme Bastenaire et une grande section de 26 élèves (une élève a été radiée) : Mme Buquet et Mme Vidot pour le jour de décharge (jeudi).

Soit un total de 167 élèves.

Les classes sont très chargées et les inscriptions continuent.

Quatre ATSEM travaillent à temps plein sur les 6 classes : Mme Lebas s'occupe de la classe de PS de Mme Collinet le matin, et de la classe de GS de Mme Bastenaire jusqu'à 15h30.

Mme Trugeon gère la classe des MS le matin et celle des GS de Mme Buquet l'après-midi jusqu'à 15h30.

Melle Kuz Marina s'occupe des MS de Mme Victor toute la journée.

Mme Jedy s'occupe de la classe des PS le matin et des MS jusqu'à 15h30.

Toutes les ATSEM gèrent ensuite la levée des petits au dortoir.

Après le lever du dortoir Mmes Lebas et Jedy retournent chez les petits pour faire des ateliers.

Mme Buquet remercie la Mairie d'avoir employé Mme Kuz à temps plein.

Mr Diaz, intervenant musical, est toujours présent chaque semaine.

Mme Le Meur psychologue scolaire intervient régulièrement sur demande des enseignants et des parents.

L'accueil des petits à la rentrée de septembre s'est fait sur deux jours (pour la moitié des élèves chaque jour) les parents accompagnant leur enfant dans les classes durant une semaine. Depuis tous les élèves entrent sans leurs parents. Les petits sont accueillis par les ATSEM, les autres maîtresses puis par leur maîtresse dans leur classe. Les autres restent dans la cour pendant 10mn. Depuis le confinement, tous les élèves sont accueillis dans leur classe le matin pour éviter le brassage.

Les rentrées et sorties sont échelonnées ainsi que les récréations. La cour a été séparée en deux pour limiter le brassage des classes.

Il y a deux services de cantine avec une soixantaine d'enfants pour chaque service. Le premier est consacré aux petits et aux moyens de Mme Victor. Ils mangent de 12h à 12h45 environ. Les grands et les autres moyens s'y rendent de 12h50 à 13h45 environ. 9 adultes encadrent les enfants sur le temps du midi.

3) Travaux et commandes diverses :

Mme Buquet remercie M le Maire et tient à souligner l'importance des travaux qui ont été réalisés dans l'école :

La seconde moitié du toit a été changée.

Des toilettes et lavabos ont été installés près du dortoir.

Des lits superposés ont été achetés ainsi que le linge qui va avec.

Toutes les fenêtres et les portes du bâtiment principal côté cour ont été remplacées. Mme Maloïsel précise qu'il s'agit d'un plan pluriannuel et que le reste des fenêtres sera changé plus tard.

Le début de la construction de la nouvelle école de 3 classes débutera cet hiver. La cour sera empiétée et les jeux démontés. En remplacement, des jeux sur ressort seront installés.

En raison des dépenses liées au COVID, la Mairie n'a pas pu satisfaire la commande de mobilier de l'an passé. Les enseignantes ont renouvelé leur demande pour la rentrée prochaine :

- 1 meuble à bacs pour la classe de Mme Victor.

- du matériel pour aménager progressivement et embellir le couloir des PS. Des bancs munis de casiers et de porte-manteaux.

4) Exercices de sécurité et PPMS.

Le premier exercice d'évacuation (simulation incendie) a été fait le 21 septembre. Tout s'est bien passé. Les enseignantes et les enfants ont été prévenus. Un compte-rendu est envoyé à Mme l'Inspectrice et à M. le Maire. Une demande d'achat de 8 cornes de brune a été faite à l'issue de cet exercice.

Il y en aura deux autres dans l'année. (un par trimestre).

Le premier exercice attentat intrusion n'a pas encore eu lieu. Mme Buquet attend les consignes, la date officielle et le scénario de l'inspection Académique.

Mme Buquet évoque le nouveau PPMS et le PPMSA qui seront présentés lors du prochain CE lorsque tout le monde sera présent.

5) Activités pédagogiques et projets en prévision :

L'APC (aide personnalisée) est faite en partie sur le temps du midi (le lundi) pour ceux qui mangent à la cantine et une partie le soir pour les externes. Mme Buquet explique que cette aide se fait de deux manières différentes selon les enfants : continue dans l'année pour certains et ponctuelle pour d'autres selon les besoins. L'autorisation des parents étant obligatoire. Les maîtresses ont privilégié la remise à niveau des enfants après le confinement de l'an dernier.

Les enfants bénéficient de créneaux avec Mr Diaz chaque semaine. Le jeudi matin pour toutes les classes et le lundi après-midi pour la classe de MS. Chaque séance dure environ 35/40 minutes. Chants, déplacements, danses, rythmes, écoute musicale sont au programme. Le projet éventuel retenu cette année : RockOblin.

Si le spectacle ne peut pas avoir lieu, l'équipe trouvera une solution pour montrer aux parents le travail effectué. (vidéo?)

Des classes se rendent à la bibliothèque municipale le vendredi matin et ceci environ une fois par mois (6 séances au total pour chaque classe). Un planning a été établi et distribué aux familles. Les livres tourneront à l'intérieur de la classe pour éviter une attente trop longue entre chaque visite. Par décret, la bibliothèque a dû annuler l'accueil des élèves pendant le confinement. Les livres sont prêtés par les maîtresses, ils sont pris sur leur bibliothèque de classe.

Le 2 octobre, le photographe est passé à l'école. Pour la première fois, les maîtresses apparaissent masquées. Le bénéfice de la vente des photos est versé à la coopérative scolaire.

Toutes les activités habituelles prévues par l'école sont reportées ou annulées en raison du COVID. L'équipe agira en fonction des instructions officielles.

Le marché de Noël ne pourra avoir lieu dans sa forme habituelle. Des objets seront fabriqués par les enfants puis vendus aux parents mais personne ne pourra venir à l'école.

Le Père Noël passera tout de même à l'école le jeudi 17 décembre pour distribuer les cadeaux aux classes et un goûter sera organisé ensuite.

Les carnets de réussites seront remis aux familles 2 fois dans l'année.

6) Règlement intérieur.

Le règlement intérieur a été voté à l'unanimité.

A la fin de CE, les membres de l'APE remettent à Mme Buquet leur don annuel qui s'élève cette année à 840€. Elle les remercie chaleureusement pour ce geste, vu les conditions difficiles de l'an dernier pour organiser des manifestations.

Dates des prochains CE : jeudi 18 mars et lundi 14 juin 2021 à 18h.