

Les Randonneurs de Mandeuire

Procès verbal du Conseil d'Administration

En date du 5 juillet 2019

Le Conseil d'Administration de l'Association « LES RANDONNEURS DE MANDEURE » s'est réuni à Mandeuire sous la Présidence de M MAUVAIS Jean Claude

M MAUVAIS Jean Claude fait constater que huit membres, du Conseil d'Administration, assistent à la séance.

Sont présents : Mmes J. VIGEZZI. MM A. ANEDDA, J. GOMEZ, G. TOURNOUX, E MOYLEN, M BARDOT, J C MAUVAIS, R VIGEZZI.

Sont excusés : Mmes B. PAGNOT, MO GULLAUD. M M. PAGNOT

Ordre du jour :

- Point d'avancement rapide sur les séjours, formation et subventions
- Point d'avancement sur la marche populaire
- Réflexion et mise en place d'un nouveau système pour l'élaboration du calendrier des marches pour validation final par l'AG
- Divers

Séjour QUERAS:

27 personnes inscrites, 1 désistement de dernière minute.

Rappel: malgré l'assurance une part reste à la charge de la personne qui se désiste. Nous en avons eu encore la preuve suite à l'empêchement d'un couple ayant perdu un proche (père) avant le séjours à VOUGLANS

Transport: 3 minibus sont réservés, **il reste 6 places contacter Marc si vous êtes intéressés.**

Subventions:

Dans le cadre du développement de la marche nordique une subvention de 1200€ nous est attribuée par la FFRP dont règlement est en cours.

Formations:

- Certificat d'animateur de randonnée pédestre (CARP) :
3 personnes (Daniel LAZZAROTTO, Jean Paul PERRAUDIN et Jean Claude MAUVAIS) ont suivi et réussi ce stage de 2 jours à Dijon.
- Formation GPS :
Un stage organisé par le CDRP Besançon aura lieu , en principe, dans la région de Montbéliard courant 3 dernières semaines de septembre.
Les 3 ou 4 candidats seront avertis quand date connue.
- Formation PSCI :
Par obligation, Jean Paul PERRAUDIN doit suivre ce stage pour validation de son CARP avant fin 2019: en charge de Jocelyne Méraux

Marche populaire:Circuits 10, 16 et 23 km finalisés

Voir propriétaires terrains privés pour autorisation. **Éric**

Éric transmet traces gpx à **Julio** pour réalisation documentation et informations diverses municipalités , chasseurs etc ...

Transmettre à Julio adresse mail divers présidents de club, URV, Fédération (**Jean Claude**)

Lots et sponsors potentiels (Super U, TROULOT, boulangerie Mandeuire village, Carrosserie GUENOT, Boucherie JULIEN) pour affiches: **Alain**

Affiches et Flyers

Commander: 6 - A1; 10 - A2; 30 - A3; 40 - A4; 300 flyers (**Maurice**)

Affiches et flyers revoir le contenu (**Julio**)

Banderole à mettre à jour (**René**)

Pub sur le mandubien et divers média (**Maurice**)

Animations

Stand marche nordique (**Éric voir Christian M**)

Prix des consommations *en pièce jointe* idem 2018

Les inscriptions:

2€ pour le circuit 10 km

2,5€ pour le circuit 16 km

3€ pour le circuit 23 km

Enfants **???**

Matériels

Municipalité : idem 2018 (**Éric**)

Crédit mutuel : banderoles, verres, nappes, serviettes, lots etc... (**Jean Claude**)

Points divers:

Revenir au pointage des participants comme pour les années avant 2018 (tranche de n° par circuits) (**Maurice**)

Location de gobelet consigné 1€ (prévoir une équipe dédiée à cette tache **Éric**)

Voir le président du moto club pour infos pour achat d'environ 1200 gobelets (**Marc**)

PREVISIONS D'UNE REUNION AVEC TOUS LES ADHERENTS LE VENDREDI 13 SEPTEMBRE (réservation salle **Éric**)

Réflexion sur le sujet suivant:

Élaboration du calendrier des marches pour validation final par l' AG *objectif gagner du temps à l'AG*

Solution à envisager

- Planifier rapidement les dates pour toutes les marche et activités 2020 (**Jean Claude**)
- Profiter de la présence importante des adhérents à la marche populaire pour initialiser les premières inscriptions (pendant le repas de fin de soirée)
- Faire une réunion suivie d'une collation avec tous les animateurs potentiels début novembre, **réserver salle (Éric)**
- Finalisation à l'AG et document fini pour distribution à la soirée galette

Questions diverses

Trousse de secours:

- Gros format pour les séjours
- Petit format pour les randonnées **voir coût**, nombre à acheter ainsi que la transmission de la trousse d'animateur à animateur (plusieurs idées sont évoquées)

L'ordre du jour étant épuisé, il est dressé le présent Procès Verbal.

Le Président Jean Claude MAUVAIS

Le Secrétaire Julio GOMEZ

Tarif retenu pour la marche populaire

BOISSON

	tickets vendus	tarifs	recettes
pression		2 2	2
boisson		1,5 2	2
kir		1 2	2
verre de vin		1 2	2
carafe de vin bouteille		2 10	10
eau (petite)		0,5 1	1
thé/café		1 1	1

RESTAURATION

	tickets vendus	tarifs	recettes
repas gratin		7,5 9	9
repas frites		7,5 9	9
barquette frites		2 2,5	2,5
hot dog		2,5 3	3
sandwich		2,5 3	3
gaufre		1 1,5	1,5
part de gâteau		1 1	1
gâteau entier		8 8	8