



## COMPTE RENDU DE LA REUNION DU BUREAU DU 20 juin 2016

### Ordre du jour :

- 1) Organisation du concours de Cluses du 13 juillet 2014 (Organisation, invitation....)

### Présence :

Sont présents : le président, la vice-présidente, la vice trésorière, la vice secrétaire et le responsable du matériel

### Excusés :

Le secrétaire et le trésorier

**Ouverture** : La séance est ouverte à 18h45

---

### OUVERTURE SUPPLEMENTAIRE LE SAMEDI MATIN

Jean-Jacques a fait la demande en Mairie.

Lors de la prochaine réunion, il faudra regarder les modalités d'ouverture du samedi :

- Quel horaire ?
- Qui ouvre ?

### PRE-INSCRIPTION POUR LA SAISON 2016-2017

Pour les enfants : 9 devraient reprendre la prochaine saison.

Il faudra également prendre en priorité les enfants intéressés qui ont participé au stage découverte.

La question n'a pas été posée aux adultes débutants.

### UN SUCCES :

Le prêt des arcs avec caution de 50€ aux Adultes débutants pour s'entraîner à l'extérieur a été un succès.

A renouveler l'année prochaine.

### ORGANISATION CONCOURS DE CLUSES DU 03 JUILLET 2016 :

Présence des archers et bénévoles pour l'organisation :

Gregory a préparé un tableau de présence des bénévoles

Le point a été fait sur les courses à faire. Jean-Jacques prendra le nécessaire chez Carrefour Market.

Les courses seront déposées chez Pascale le vendredi 1<sup>er</sup> juillet aux alentours de 17h45

Organisation de la buvette : Dominique S

Commander les chipolatas (120) et les merguez (40) chez le Boucher (Pascale)

Pain : Jean-Jacques (à commander sur Sallanches)

Le tarif Buvette et le bon de commande pour le déjeuner a été vu : faire les modifications et les impressions (Pascale).

Matériel :

- Machine à Hot-Dog : voir Florence pour le prêt (Laurent)
- Tables et bancs : seront empruntés à la commune de Vougy (Fabrice)
- Chaises : quelques chaises seront récupérées au terrain
- Barbecues : Laurent
- Les feux sont prêtés par Sallanches : Jean-Jacques a fait la demande.
- Des panneaux de 80x120 et peint (un coté vert et un coté orange) sont en cours de réalisation. Ceci en cas de panne des feux.
- Traçage du terrain : c'est le personnel du Stade Intercommunal qui s'en chargera en présence de Jean-Jacques.

Chargement du matériel chez Laurent avant 11h00 le samedi 2 juillet.

Le greffe : Karine et Pascale

Un reçu a été réalisé par Grégory pour les clubs qui demandent un justificatif de paiement d'inscription.

Préparer des tickets « 1café ou thé offert » : Pascale

Les feuilles de marque seront préparées et mises sur plaquette le samedi après-midi.

**Clôture de la séance à 20h30**

**La vice-secrétaire** : Pascale TEYPAZ